

División 1
Silvia Paz
Vicepresidenta

División 2
Rudy Gutiérrez
Director

División 3
Jonathan Becerra
Director

División 4
Rudy Acosta
Presidente

División 5
Laura McGilliard
Directora



REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DIRECTIVA

8 de septiembre, 2021

Centro Comunitario de Indio 45-
871 Clinton Street
Indio, CA 92201

AVISO ESPECIAL

Teleconferencia y accesibilidad telefónica:

De acuerdo con las Órdenes Ejecutivas N-25-20, N-29-20, N-33-20 y N-35-20 emitidas por el Gobernador de California en respuesta al estado de emergencia relacionado con la enfermedad del nuevo coronavirus 2019 (COVID- 19) y que permiten establecer adaptaciones para la realización de teleconferencias suspendiendo o renunciando a disposiciones específicas de la Ley Ralph M. Brown (Código de Gobierno Sección 54950 et seq.), **las reuniones ordinarias/especiales/de emergencia de la Junta Directiva del Desert Recreation District permitirán** a los miembros del público asistir y dirigirse telefónicamente a la Junta de Distrito durante la sesión abierta de las reuniones y permitirá que los miembros del público que deseen escuchar la sesión abierta de la reunión lo hagan mediante:

(1) Unirse a Zoom

Reunión: <https://drd-us.zoom.us/j/82952238518?pwd=WFNvNzIER2N3TU15ZzJQckM3OTZXQT09>

ID de la reunión: 829 5223 8518, Contraseña: 09082021 o

(2) Número de acceso telefónico 1 669 900 9128, ID de la reunión: 829 5223 8518, Contraseña: 09082021

Para los miembros del público que deseen dirigirse a la Junta del Distrito, ya sea durante el tiempo de comentarios públicos o para un tema específico de la agenda, o ambos, se solicita, sin ser obligatorio, que **envíen una notificación por correo electrónico al Secretario del Desert Recreation District a dgranados@drd.us.com, hasta una (1) hora antes de la hora publicada para la convocatoria de la reunión.** La notificación por correo electrónico debe especificar la siguiente información:

1) Nombre completo; 2) Ciudad de residencia; 3) Número de teléfono; 4) Comentario público o núm. del punto de la agenda.

El Distrito facilitará la posibilidad de que un miembro del público sea escuchado por la Junta del Distrito y el público en general durante la reunión de la junta para el(los) punto(s) de la agenda. **Solo una persona a la vez podrá hablar por teléfono y solo después de que el Presidente le dé la palabra.**

Por favor tenga en cuenta que la teleconferencia será grabada de igual manera en que se graba a cualquier otra persona cuando comparece ante la Junta del Distrito, y que aplican todas las demás reglas de procedimiento y decoro cuando se dirija a la Junta del Distrito por teleconferencia.

Finalmente, se solicita que cualquier miembro del público que asista durante la teleconferencia tenga su teléfono en "silencio" para eliminar el ruido de fondo u otras interferencias durante la participación telefónica.

SESIÓN CERRADA
5:30 P.M.

- 1. LLAMADA AL ORDEN Y PASE DE LISTA**
- 2. DECLARACIONES PÚBLICAS**

Se solicita a cualquier persona que desee dirigirse a la Junta Directiva que complete un formulario de Solicitud para Hablar con anticipación y se lo entregue al Secretario de Distrito. Usted podrá dirigirse a la Junta sobre un punto de la agenda cuando este sea discutido o hacer un comentario general en este momento. Para hacer un comentario, se le pide que indique su nombre y dirección, que espere a que el presidente de la Junta le dé la palabra y que limite sus comentarios a tres minutos.

Por favor tenga en cuenta que, si se está dirigiendo a la Junta sobre temas que no están en la Agenda, la Ley Brown no permite comentarios ni discusiones de la Junta sobre tales temas porque no están en la Agenda y por lo tanto no se notificaron de forma pública. La Junta podrá remitir dichos asuntos al personal o solicitar que se coloquen los asuntos en una agenda futura.

- 3. SE SUSPENDE LA SESIÓN PARA DAR PASO A LA SESIÓN CERRADA**
 - A. SESIÓN CERRADA CON ASESOR LEGAL Litigio existente por parte del Distrito de conformidad con la Sección 54956.9(d)(4) del Código de Gobierno. Un caso.**

Desert Recreation District vs. United GLI

SESIÓN ORDINARIA 6:00 P.M.

- 1. LLAMADA AL ORDEN Y PASE DE LISTA**
- 2. JURAMENTO A LA BANDERA**
- 3. APROBACIÓN DE LA AGENDA**

Ajustes a la agenda: La Sección 54954.5 (b)(2) del Código de Gobierno establece que "por determinación de dos tercios de los miembros del cuerpo legislativo presentes en la reunión, o si menos de dos tercios de los miembros están presentes, un voto unánime de aquellos miembros presentes, que existe la necesidad de tomar acción inmediata y que la necesidad de acción llegó a la atención de la agencia local después de que la agenda fue publicada según lo especificado en la subdivisión (a)"

- 4. DECLARACIONES PÚBLICAS**

Se solicita a cualquier persona que desee dirigirse a la Junta Directiva que complete un formulario de Solicitud para Hablar con anticipación y se lo entregue al Secretario de Distrito. Usted podrá dirigirse a la Junta sobre un punto de la agenda cuando este sea discutido o hacer un comentario general en este momento. Para hacer un comentario,

se le pide que indique su nombre y dirección, que espere a que el presidente de la Junta le dé la palabra y que limite sus comentarios a tres minutos.

Por favor tenga en cuenta que, si se está dirigiendo a la Junta sobre temas que no están en la Agenda, la Ley Brown no permite comentarios ni discusiones de la Junta sobre tales temas porque no están en la Agenda y por lo tanto no se notificaron de forma pública. La Junta podrá remitir dichos asuntos al personal o solicitar que se coloquen los asuntos en una agenda futura.

5. PRESENTACIONES, CONCESIONES Y PROCLAMACIONES

- A.** Presentación de nuevo personal

RECOMENDACIÓN:

Presentar al personal nuevo.

6. INFORME SOBRE LA SESIÓN CERRADA

- A.** SESIÓN CERRADA CON ASESOR LEGAL Litigio existente por parte del Distrito de conformidad con la Sección 54956.9(d)(4) del Código de Gobierno. Un caso.

Desert Recreation District vs. United GLI

7. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

Todos los asuntos enumerados en el Calendario de Consentimiento se consideran de rutina y se aprobarán mediante una votación por pase de lista. No habrá ninguna discusión separada de estos puntos a menos que los miembros de la Junta Directiva o la audiencia soliciten que se eliminen puntos específicos del Calendario de Consentimiento para su discusión y acción por separado bajo la Sección 7. Puntos de Consentimiento Retenidos de la Agenda.

A. ACTAS

- a.** Solicitud de aprobación de las actas de la reunión ordinaria del 25 de agosto de 2021.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar las actas de la reunión ordinaria del 25 de agosto de 2021.

B. CORRESPONDENCIA ESCRITA

- a.** Medida E de la Ciudad de Indio (Sin aumentar la seguridad de impuestos / Medida de protección de los servicios esenciales de la ciudad)

RECOMENDACIÓN:

Recibir y archivar

C. REGISTRO(S) DE NÓMINA

- a. Solicitud de aprobación del registro o los registros de nómina con fecha 18 de agosto de 2021.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fueron presentados.

D. LISTA(S) DE ÓRDENES

- a. Solicitud de aprobación de la lista de órdenes con fecha del 18 de junio de 2021.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fueron presentadas.

- b. Solicitud de aprobación de la lista de órdenes con fecha del 6 de julio de 2021.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fueron presentadas.

- c. Solicitud de aprobación de la lista de órdenes con fecha del 26 de julio de 2021.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fueron presentadas.

- d. Solicitud de aprobación de la lista de órdenes con fecha del 6 de agosto de 2021.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fueron presentadas.

- e. Solicitud de aprobación de la lista de órdenes con fecha del 20 de agosto de 2021.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fueron presentadas.

E. INFORME(S) FINANCIERO(S)

- a. Solicitud de aprobación de informes financieros a fecha abril de 2021.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fueron presentados.

- b. Solicitud de aprobación de informes financieros a fecha mayo de 2021.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fueron presentados.

8. PUNTOS DE CONSENTIMIENTO RETENIDOS

9. AUDIENCIAS PÚBLICAS

Ninguna.

10. PUNTOS DE ESTUDIO

- A. Revisión de la política de evaluación previa al empleo.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar dirección referente a las políticas.

11. PUNTOS DE ACCIÓN

- A. Solicitud de aprobación del presupuesto anual de la Coachella Valley Desert and Mountains Recreation and Conservation Authority para el año fiscal 2021-22.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el presupuesto anual de la Coachella Valley Desert and Mountains Recreation and Conservation Authority para el año fiscal 2021-22.

- B. Solicitud de aprobación de la lista de agencias comparadoras para el estudio de compensación total y beneficios.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la lista de agencias comparadoras para el estudio de compensación total y beneficios.

- C. Solicitud de aprobación de la lista de agencias comparadoras para el estudio de la estructura organizacional.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la lista de agencias comparadoras para el estudio de la estructura organizacional.

- D. Solicitud de nombramiento de la Sra. Gabriela Ayala Reyes para la Junta Directiva de la Desert Recreation Foundation.

RECOMENDACIÓN:

Nombrar a la Sra. Gabriela Ayala Reyes para la Junta Directiva de la Desert Recreation Foundation.

- E. Solicitud de exención de la "Política de no consumición de alcohol" para Chase the Ace Poker Run el 9 de octubre de 2021.

RECOMENDACIÓN:

Eximir la "Política de no consumición de alcohol" para Chase the Ace Poker Run el 9 de octubre de 2021.

- F. Solicitud de aprobación de la propuesta de estructura de USA Shade and Fabric por un monto de \$275,047.99 para la compra e instalación de estructuras de sombra en cuatro parques del distrito.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la propuesta de estructura de USA Shade and Fabric por un monto de \$275,047.99 para la compra e instalación de estructuras de sombra en cuatro parques del distrito.

- G. Autorizar al Administrador General para ejecutar el Acuerdo Núm. 21-08-004 con Structure Cast por la cantidad de \$179,679.

RECOMENDACIÓN:

Autorizar al Administrador General para ejecutar el Acuerdo Núm. 21-08-004.

12. INFORME DEL ADMINISTRADOR GENERAL/PERSONAL

Temas de discusión que no resultarán en una acción formal tomada por parte de la Junta Directiva en esta reunión.

13. COMENTARIOS DE LA JUNTA DIRECTIVA/INFORMES DE LOS COMITÉS/SOLICITUD DE PUNTOS DE LA AGENDA

Puntos de discusión que no resultarán en una acción formal tomada por parte de la Junta Directiva en esta reunión.

- A. Aviso de la Comisión de Parques y Recreación de la Ciudad de Palm Desert sobre el aplazamiento de la reunión ordinaria del 7 de septiembre de 2021 al 8 de septiembre de 2021 a las 8:30 A.M.

RECOMENDACIÓN:

Recibir y archivar.


SE SUSPENDE LA SESIÓN

Reuniones programadas: La próxima reunión de la Junta programada de forma regular es el miércoles 22 de septiembre de 2021 a las 6:00 pm en 45-871 Clinton Street, Indio, CA 92201.

DECLARACIÓN DE PUBLICACIÓN: Por la presente certifico y declaro bajo pena de perjurio según las leyes del Estado de California, que soy empleada del Desert Recreation District. Que la agenda anterior fue publicada el 3 de septiembre de 2021 en 45-871 Clinton Street, Indio, CA; 45-305 Oasis Street, Indio,

CA; y en el sitio web del Distrito <http://www.myrecreationdistrict.com/>.

Como parte de los esfuerzos del Distrito por cumplir con los requisitos del Título II de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades de 1990, las personas que necesitan asistencia y/o servicios auxiliares para una comunicación



Delia Granados, District Clerk
Desert Recreation District

eficaz o para participar en una reunión pública del Distrito, deberán informar a la Coordinadora de ADA del Distrito, Barb Adair a más tardar 24 horas antes de la reunión al número de teléfono 760-347-3484 o por correo electrónico a badair@drd.us.com

Los materiales relacionados con un punto de esta Agenda presentados después de la distribución del paquete de la agenda están disponibles para su inspección pública en la Oficina del Distrito, 45-305 Oasis Street, Indio, California y/o publicados en el sitio web en <http://www.myrecreationdistrict.com>. Los materiales preparados por el Distrito estarán disponibles en la reunión. Los proporcionados por otros estarán disponibles después de la reunión.

