

División 1
Natalia González
Vicepresidenta

División 2
Rudy Gutiérrez
Director

División 3
Luis Espinoza
Presidente

División 4
Rudy Acosta
Director

División 5
Laura McGalliard
Directora



REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA

10 de Enero de 2024
5:00 P.M.
Centro Comunitario Indio
45-871 Clinton Street
Indio, CA 92201

AVISO ESPECIAL Teleconferencia y accesibilidad telefónica:

De conformidad con las Órdenes Ejecutivas N-25-20, N-29-20, N-33-20, N-35-20, N-60-20 y N-08-21 ejecutadas por el Gobernador de California en respuesta al estado de emergencia relacionado con la enfermedad del nuevo coronavirus

2019 (COVID-19) y la habilitación de adaptaciones para teleconferencias mediante la suspensión o exención de disposiciones específicas de la Ley Ralph M. Brown (Sección 54950 y siguientes del Código de Gobierno) **el reuniones regulares/especiales/de emergencia de la Junta Directiva del Distrito de Recreación del Desierto** miembros del público para asistir y dirigirse a la Junta de Distrito durante la sesión abierta de las reuniones telefónicamente y permitir que los miembros del público que deseen escuchar la sesión abierta de la reunión al:

(1) Únase a Zoom
Reunión: <https://drd->

(2) Número telefónico 1 669 900 9128, ID del seminario web: 884 7125 6315

Se solicita, pero no se requiere que los miembros del público que deseen dirigirse a la Junta de Distrito, ya sea durante los comentarios públicos o para un tema específico de la agenda, o ambos, envíen una **notificación por correo electrónico al Secretario del Distrito de Recreación del Desierto a mrios@drd.us.com hasta una (1) hora antes de la hora publicada para la convocatoria de la**

1) Nombre completo; 2) Ciudad de residencia; 3) Número de teléfono; 4) Comentario público

El Distrito facilitará la posibilidad de que un miembro del público sea audible por la Junta del Distrito y el público en general durante la reunión de la junta para los temas. **Solo una persona a la vez puede hablar por teléfono y solo después de haber sido reconocida por el Presidente.**

Tenga en cuenta que la teleconferencia se grabará como se graba a cualquier otra persona cuando comparezca ante la Junta de Distrito, y todas las demás reglas de procedimiento y decoro se aplicarán cuando se dirija a la Junta de Distrito por teleconferencia. Por último, se solicita que cualquier miembro del público que asista durante la teleconferencia tenga su teléfono en "silencio" para eliminar el ruido de fondo u otras interferencias de la participación telefónica.

1. LLAMADA AL ORDEN Y PASE DE LISTA

2. JURAMENTO A LA BANDERA

3. APROBACIÓN DE LA AGENDA

Ajustes a la agenda: La Sección 54954.5(b)(2) del Código de Gobierno establece "tras la determinación de dos tercios de los miembros del cuerpo legislativo presentes en la reunión, o si menos de dos tercios de los miembros están presentes, un voto unánime de los miembros presentes, que existe la necesidad de tomar medidas inmediatas y que la necesidad de acción llegó a la atención de la agencia local después de que la agenda se publicara según lo especificado en el inciso a)"

4. DECLARACIONES PÚBLICAS

Se solicita a cualquier persona que desee dirigirse a la Junta Directiva que complete un formulario de Solicitud para Hablar con anticipación y se lo entregue al Secretario de Distrito. Usted podrá dirigirse a la Junta sobre un punto de la agenda cuando este sea discutido o hacer un comentario general en este momento. Para hacer un comentario, se le pide que indique su nombre y dirección, que espere a que el Board President le dé la palabra y que limite sus comentarios a tres minutos.

Por Favor tenga en cuenta que si se dirige a la Junta Directiva sobre temas que no están en la Agenda, la Ley Brown no permite comentarios o discusiones de la Junta Directiva sobre dichos temas porque no están en la Agenda y, por lo tanto, no se notificaron públicamente. La Junta Directiva puede remitir estos asuntos al personal o solicitar que se incluyan asuntos en un orden del día futuro.

5. PRESENTACIONES, PREMIOS Y PROCLAMACIONES

Ninguno.

6. CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO

Todos los asuntos enumerados en el Calendario de Consentimiento se consideran rutinarios y se promulgarán mediante una votación nominal. No habrá una discusión separada de estos temas a menos que los miembros de la Junta Directiva o la audiencia soliciten que se eliminen temas específicos del Calendario de Consentimiento para una discusión y acción separadas en virtud de la Sección 7. Puntos de consentimiento

A ACTAS

- a. Solicitud de aprobación del acta de la reunión ordinaria del 13 de diciembre de

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el acta de la sesión ordinaria del 13 de diciembre de 2023.

B. CORRESPONDENCIA ESCRITA

- a. El asambleísta Eduardo García anuncia su último año en la Asamblea

C. REGISTRO(S) DE NÓMINA

- a. Solicitud de aprobación de registro(s) de nómina de fecha 06 de diciembre de 2023

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fueron presentados.

- b. Solicitud de aprobación de registro(s) de nómina de fecha 20 de diciembre de 2023

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fueron presentados.

- c. Solicitud de aprobación de registro(s) de nómina de fecha 03 de enero de 2024

RECOMENDACIÓN:

Aprobar como fueron presentados.

D. LISTA(S) DE ÓRDENES

Ninguno.

E. INFORME(S) FINANCIERO

Ninguno.

7. PUNTOS DE CONSENTIMIENTO RETENIDOS

8. PUNTOS DE ESTUDIO

Ninguno.

9. AUDIENCIAS PÚBLICAS

Ninguna.

10. PUNTOS DE ACCIÓN

- A. Aprobar el Acuerdo de Acceso al Sitio con ENGIE US Services, Inc., para realizar una auditoría energética integral y desarrollar un plan de diseño e implementación sin costo para el distrito

RECOMENDACIÓN:

Para aprobar el acuerdo de acceso al sitio con ENGIE US Services, Inc.

11. INFORMES DEL ADMINISTRADOR GENERAL/PERSONAL

Temas de discusión que no darán lugar a una acción formal tomada por la Junta Directiva en esta reunión.

- A. Actualización/Informe de estado de la Fundación de Recreación del Desierto para 2023

Para recibir y archivar.

- B. Actualización/Informe de estado del Club de vuelo de control de radio del valle de Coachella

RECOMENDACIÓN:

Para recibir y archivar.

- C. Actualización/Informe de estado de los Guardabosques Montados del Valle de Coachella

RECOMENDACIÓN:

Para recibir y archivar.

12. COMENTARIOS DE LA JUNTA DIRECTIVA/INFORMES DE

Puntos de discusión que no resultarán en una acción formal tomada por parte de la Junta Directiva en esta reunión.

13. SESIÓN CERRADA

- A. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS De conformidad con la Sección 54957(b)(1) del Código de Gobierno

Gerente General

14. REGRESO A LA SESIÓN ABIERTA

- A. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS De conformidad con la Sección 54957(b)(1) del Código de Gobierno

Gerente General

SE LEVANTA LA SESIÓN

Reuniones programadas: La próxima reunión de la Junta programada regularmente es el miércoles 24 de enero de 2024, a las 5:00 pm, en 45-871 Clinton Street, Indio, CA 92201.

DECLARACIÓN DE PUBLICACIÓN: Por la presente certifico, declaro bajo pena de perjurio bajo las leyes del Estado de California, que soy empleado del Distrito de Recreación del Desierto. Que la Agenda anterior se publicó el 5 de enero de 2024 en 45-871 Clinton Street, Indio, CA; 45-305 Oasis Street, Indio, CA; y en el sitio web del Distrito <http://www.myrecreationdistrict.com/>.



Manuel Ríos, Secretario
de Distrito Distrito de

En los esfuerzos del Distrito para cumplir con los requisitos del Título II de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades de 1990, las personas que necesitan ayudas y/o servicios auxiliares para una comunicación efectiva o para participar en una reunión pública del Distrito, deben informar a la Coordinadora de la ADA del Distrito, Barb Adair, a más tardar 24 horas antes de la reunión por teléfono #760-347-3484 o por correo electrónico badair@drd.us.com.

Los materiales relacionados con un punto de esta Agenda presentados después de la distribución del paquete de la agenda están disponibles para inspección pública en la Oficina del Distrito, 45-305 Oasis Street, Indio, California y/o publicados en el sitio web en <http://www.myrecreationdistrict.com>. Los materiales preparados por el Distrito estarán disponibles en la reunión. Los proporcionados por otros estarán disponibles después de la reunión.